



FICHA TÉCNICA



Sistema de Nómina Integral

Versión: 10.0

Categoría: Servicios de Telecomunicaciones y Tecnología

Solución de Escritorio

Especialidad: Nómina



Descripción del producto:

Automatiza el control de la nómina; ofrece un cálculo exacto de las percepciones y deducciones de los trabajadores de acuerdo con las disposiciones fiscales y laborales vigentes.

Emite recibos de nómina electrónicos (CFDI) de forma unitaria o masiva. Concilia fácilmente tus comprobantes generados y los totales de la nómina actual

¿A quién va dirigido?

Cualquier área de recursos humanos y administradores.



Características generales del producto

- Cumple con las disposiciones fiscales y laborales vigentes.
- Traductor automático de datos de versiones Aspel NOI 9.0.
- Genera en segundos la homoclave del RFC y CURP, con solo ingresar nombre y apellidos del trabajador.
- Realiza el envío personalizado del recibo al trabajador.
- Exporta datos desde cualquier consulta.
- Envío automático del XML al depósito de documentos, para asociarlos a la contabilidad.
- Manejo de múltiples registros patronales.
- Actualización en línea vía Internet a las últimas mejoras de la versión.
- Acceso seguro a la información mediante el manejo de perfiles de usuario.
- Genera diversos documentos personalizados a través de prácticas plantillas en Microsoft Word®.
- Exporta información en formato TXT, HTML, XML o Excel.
- Disponible en la modalidad de 1 usuario, 99 empresas y licencias de usuarios adicionales.
- Base de datos en formato Firebird® y posibilidad de uso en formato MS-SQL®



Principales funciones

Catálogo de trabajadores

- Ingresar información general y personal, expediente clínico básico, historia laboral, beneficiarios e historial de capacitación.
- Genera en automático la homoclave del RFC y CURP.
- Maneja reingresos.
- Define el tipo de contrato para el control de renovaciones y vencimientos.
- Aplica descuentos relacionados a INFONAVIT.
- Identifica a tus empleados por medio de su fotografía.
- Registra información adicional.
- Consulta faltas, vacaciones, total de percepciones, deducciones y neto a pagar de cada trabajador.
- Asocia documentos para completar expedientes.
- Imprime credenciales con la información requerida.

Nómina del trabajador

- Consulta el recibo de nómina con los datos de identificación del empleado así como días trabajados, percepciones y deducciones aplicadas.
- Visualiza e imprime el desglose de los cálculos del ISR, IMSS y SDI. Ingresar movimientos a la nómina.
- Consulta el status del recibo electrónico y datos principales: folio NOI, fecha de timbrado y UUID

Percepciones y deducciones

- Maneja hasta 999 percepciones y 999 deducciones.
- Define fórmulas para la determinación de montos a pagar.
- Registra percepciones fijas o variables para un correcto cálculo del SDI.
- Determina partes gravables y exentas por percepción.
- Selecciona la clave SAT por percepción y/o deducción.
- Utiliza la vista tipo "Gráfica" y visualiza los acumulados totales de percepciones y deducciones de la nómina en proceso

Movimientos a la nómina

- Captura movimientos por trabajador o por percepción/deducción (destajos).
- Clasifica en automático las horas extras dobles o triples de acuerdo a la Ley Federal del Trabajo.
- Aplica vacaciones por trabajador y prima vacacional correspondientes.
- Cálculo automático de finiquitos y liquidaciones.
- Incrementa salarios en cualquier día de la nómina.
- Programa movimientos periódicos (como préstamos de personal o deducción de fondo de ahorro), la cual será repetitiva hasta cumplir la fecha o el monto.
- Registra movimientos de forma masiva.

IMSS Y AFORE

- Controla múltiples registros patronales de la misma empresa.
- Calcula en automático: SDI, retenciones y aportaciones para trabajadores con jornadas y semanas reducidas.
- Envía de forma segura los movimientos afiliatorios al IMSS vía internet, firmados con el certificado digital.
- Consulta la bitácora de todos los movimientos con acuses de recibo y de respuesta.
- Imprime comprobantes de ingreso, modificación y baja.
- Configura el valor de la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- Genera los cálculos de acuerdo a la Ley del IMSS e interface con el Sistema único de Autodeterminación (SUA).
- Genera el archivo de movimientos para pagos de IMSS y AFORE, cálculo de la prima de riesgo y pensiones alimenticias.
- Emite reportes: cálculo desglosado del SDI de los trabajadores, liquidación del IMSS con el detalle de las cuotas obrero-patronales, SAR e INFONAVIT, entre otros.

Pago electrónico de nómina.

- Dispersa el pago de la nómina con las principales instituciones bancarias.

Fiscales

- Genera el archivo para la inscripción masiva de los trabajadores en el RFC.
- Obtén el reporte de cálculo anual del ISR (comparativo contra retenciones provisionales).

Recibos de Nómina Electrónicos

- Emite el CFDI de los recibos de pago con el complemento de nómina 1.2.
- Genera CFDI por concepto de "otros pagos" realizados a los trabajadores como: pago de viáticos y préstamos al personal.
- Cumple con el nuevo esquema de cancelación, en automático el sistema asignará el tipo de cancelación 02.
- Visualiza el detalle de tu CFDI de nómina antes de su emisión, desde la consulta recibos.
- Timbra comprobantes uno por uno o de forma masiva.
- Obtén tus CFDI al timbrar de forma masiva mientras realizas otros procesos en la misma nómina.
- Recibe notificaciones de recibos pendientes de timbrado, al ingresar a un periodo de nómina.
- Envía los CFDI por correo electrónico a tus colaboradores.
- Genera la cancelación de comprobantes fiscales digitales de forma masiva o individual.
- Utiliza filtros para conocer el estado del CFDI

Analizador de recibos electrónicos

- Utiliza esta herramienta y ten la certeza de que no existan diferencias al realizar la conciliación entre los totales de pago de los comprobantes emitidos y los totales de la nómina actual.

Consultas, reportes y hojas de cálculo

- Personaliza las consultas del sistema de acuerdo a la información de tu interés.
- Utiliza el práctico tablero y visualiza indicadores gráficos de trabajadores activos, total a pagar y recibos electrónicos de la nómina actual.
- Analiza tus datos de forma rápida con las vistas tipo: lista, tarjetas y/o gráfica.
- Emite reportes subtotalizados por diferentes conceptos como departamento, presupuesto, entre otros.
- Exporta todas las consultas del sistema a hojas de cálculo de Microsoft Excel®

Procesos y utilerías

- Aplica en automático los intereses del fondo de ahorro.
- Aplica movimientos y obtén el reporte por concepto de reparto de utilidades.
- Envía y recibe información del FONACOT.
- Agrupa información en el proceso de acumulados de nómina por: trabajador, periodo o concepto.
- Realiza la conciliación de recibos de nómina emitidos para compararlos con los valores acumulados.
- Lleva el control de las renovaciones y vencimientos de contratos.
- Genera el corte anual y borrado de acumulados para el inicio de operaciones.
- Utiliza las herramientas para el traspaso de acumulados y cierre de nómina.
- Consulta la bitácora del sistema y revisa las acciones que realizan los diferentes usuarios.
- Exporta tu nómina a otro número de empresa.
- Barra de búsqueda inteligente, que te permite localizar información de tu interés



Interfaces con otros sistemas y/o servicios Aspel

NOI Asistente es una app que lleva el control y registro de incidencias de tu personal desde la nube. Envía el registro de asistencias, faltas y vacaciones a Aspel NOI para agilizar el cálculo de tu nómina.



Genera las pólizas en línea de los movimientos de la nómina: pólizas generales, por departamentos, trabajador o cuenta auxiliar. Integra el folio fiscal del CFDI correspondiente a los recibos electrónicos.



Realiza el pago de la nómina y su seguimiento.



Respalda las bases de datos de tu Sistema, así como tus CFDI.



Requerimientos del Sistema*

- Procesador 32 bits (x86) o 64 bits (x64) Core 2 de 2 GHz.
- 2 GB de RAM.
- 1 GB de espacio libre en disco duro.
- Microsoft Windows® 8.1 y 10.
- Microsoft Windows Server® 2012, 2016 y 2019.

Es recomendable el uso de Sistemas con versiones profesionales de Windows.

*Considerar que los requerimientos del Sistema operativo pueden ser mayores.



Tipo de usuario: Disponible para monousuario y multiusuario.



FICHA TÉCNICA



Sistema de Nómina Integral

Versión: 10.0

Categoría: Servicios de Telecomunicaciones y Tecnología

Solución de Escritorio

Especialidad: Nómina



Descripción del producto:

Automatiza el control de la nómina; ofrece un cálculo exacto de las percepciones y deducciones de los trabajadores de acuerdo con las disposiciones fiscales y laborales vigentes.

Emite recibos de nómina electrónicos (CFDI) de forma unitaria o masiva. Concilia fácilmente tus comprobantes generados y los totales de la nómina actual

¿A quién va dirigido?

Cualquier área de recursos humanos y administradores.



Características generales del producto

- Cumple con las disposiciones fiscales y laborales vigentes.
- Traductor automático de datos de versiones Aspel NOI 9.0.
- Genera en segundos la homoclave del RFC y CURP, con solo ingresar nombre y apellidos del trabajador.
- Realiza el envío personalizado del recibo al trabajador.
- Exporta datos desde cualquier consulta.
- Envío automático del XML al depósito de documentos, para asociarlos a la contabilidad.
- Manejo de múltiples registros patronales.
- Actualización en línea vía Internet a las últimas mejoras de la versión.
- Acceso seguro a la información mediante el manejo de perfiles de usuario.
- Genera diversos documentos personalizados a través de prácticas plantillas en Microsoft Word®.
- Exporta información en formato TXT, HTML, XML o Excel.
- Disponible en la modalidad de 1 usuario, 99 empresas y licencias de usuarios adicionales.
- Base de datos en formato Firebird® y posibilidad de uso en formato MS-SQL®



Principales funciones

Catálogo de trabajadores

- Ingresar información general y personal, expediente clínico básico, historia laboral, beneficiarios e historial de capacitación.
- Genera en automático la homoclave del RFC y CURP.
- Maneja reingresos.
- Define el tipo de contrato para el control de renovaciones y vencimientos.
- Aplica descuentos relacionados a INFONAVIT.
- Identifica a tus empleados por medio de su fotografía.
- Registra información adicional.
- Consulta faltas, vacaciones, total de percepciones, deducciones y neto a pagar de cada trabajador.
- Asocia documentos para completar expedientes.
- Imprime credenciales con la información requerida.

Nómina del trabajador

- Consulta el recibo de nómina con los datos de identificación del empleado así como días trabajados, percepciones y deducciones aplicadas.
- Visualiza e imprime el desglose de los cálculos del ISR, IMSS y SDI. Ingresar movimientos a la nómina.
- Consulta el status del recibo electrónico y datos principales: folio NOI, fecha de timbrado y UUID

Percepciones y deducciones

- Maneja hasta 999 percepciones y 999 deducciones.
- Define fórmulas para la determinación de montos a pagar.
- Registra percepciones fijas o variables para un correcto cálculo del SDI.
- Determina partes gravables y exentas por percepción.
- Selecciona la clave SAT por percepción y/o deducción.
- Utiliza la vista tipo "Gráfica" y visualiza los acumulados totales de percepciones y deducciones de la nómina en proceso

Movimientos a la nómina

- Captura movimientos por trabajador o por percepción/deducción (destajos).
- Clasifica en automático las horas extras dobles o triples de acuerdo a la Ley Federal del Trabajo.
- Aplica vacaciones por trabajador y prima vacacional correspondientes.
- Cálculo automático de finiquitos y liquidaciones.
- Incrementa salarios en cualquier día de la nómina.
- Programa movimientos periódicos (como préstamos de personal o deducción de fondo de ahorro), la cual será repetitiva hasta cumplir la fecha o el monto.
- Registra movimientos de forma masiva.

IMSS Y AFORE

- Controla múltiples registros patronales de la misma empresa.
- Calcula en automático: SDI, retenciones y aportaciones para trabajadores con jornadas y semanas reducidas.
- Envía de forma segura los movimientos afiliatorios al IMSS vía internet, firmados con el certificado digital.
- Consulta la bitácora de todos los movimientos con acuses de recibo y de respuesta.
- Imprime comprobantes de ingreso, modificación y baja.
- Configura el valor de la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- Genera los cálculos de acuerdo a la Ley del IMSS e interface con el Sistema único de Autodeterminación (SUA).
- Genera el archivo de movimientos para pagos de IMSS y AFORE, cálculo de la prima de riesgo y pensiones alimenticias.
- Emite reportes: cálculo desglosado del SDI de los trabajadores, liquidación del IMSS con el detalle de las cuotas obrero-patronales, SAR e INFONAVIT, entre otros.

Pago electrónico de nómina.

- Dispersa el pago de la nómina con las principales instituciones bancarias.

Fiscales

- Genera el archivo para la inscripción masiva de los trabajadores en el RFC.
- Obtén el reporte de cálculo anual del ISR (comparativo contra retenciones provisionales).

Recibos de Nómina Electrónicos

- Emite el CFDI de los recibos de pago con el complemento de nómina 1.2.
- Genera CFDI por concepto de "otros pagos" realizados a los trabajadores como: pago de viáticos y préstamos al personal.
- Cumple con el nuevo esquema de cancelación, en automático el sistema asignará el tipo de cancelación 02.
- Visualiza el detalle de tu CFDI de nómina antes de su emisión, desde la consulta recibos.
- Timbra comprobantes uno por uno o de forma masiva.
- Obtén tus CFDI al timbrar de forma masiva mientras realizas otros procesos en la misma nómina.
- Recibe notificaciones de recibos pendientes de timbrado, al ingresar a un periodo de nómina.
- Envía los CFDI por correo electrónico a tus colaboradores.
- Genera la cancelación de comprobantes fiscales digitales de forma masiva o individual.
- Utiliza filtros para conocer el estado del CFDI

Analizador de recibos electrónicos

- Utiliza esta herramienta y ten la certeza de que no existan diferencias al realizar la conciliación entre los totales de pago de los comprobantes emitidos y los totales de la nómina actual.

Consultas, reportes y hojas de cálculo

- Personaliza las consultas del sistema de acuerdo a la información de tu interés.
- Utiliza el práctico tablero y visualiza indicadores gráficos de trabajadores activos, total a pagar y recibos electrónicos de la nómina actual.
- Analiza tus datos de forma rápida con las vistas tipo: lista, tarjetas y/o gráfica.
- Emite reportes subtotalizados por diferentes conceptos como departamento, presupuesto, entre otros.
- Exporta todas las consultas del sistema a hojas de cálculo de Microsoft Excel®

Procesos y utilerías

- Aplica en automático los intereses del fondo de ahorro.
- Aplica movimientos y obtén el reporte por concepto de reparto de utilidades.
- Envía y recibe información del FONACOT.
- Agrupa información en el proceso de acumulados de nómina por: trabajador, periodo o concepto.
- Realiza la conciliación de recibos de nómina emitidos para compararlos con los valores acumulados.
- Lleva el control de las renovaciones y vencimientos de contratos.
- Genera el corte anual y borrado de acumulados para el inicio de operaciones.
- Utiliza las herramientas para el traspaso de acumulados y cierre de nómina.
- Consulta la bitácora del sistema y revisa las acciones que realizan los diferentes usuarios.
- Exporta tu nómina a otro número de empresa.
- Barra de búsqueda inteligente, que te permite localizar información de tu interés



Interfaces con otros sistemas y/o servicios Aspel



NOI Asistente es una app que lleva el control y registro de incidencias de tu personal desde la nube. Envía el registro de asistencias, faltas y vacaciones a Aspel NOI para agilizar el cálculo de tu nómina.



Genera las pólizas en línea de los movimientos de la nómina: pólizas generales, por departamentos, trabajador o cuenta auxiliar. Integra el folio fiscal del CFDI correspondiente a los recibos electrónicos.



Realiza el pago de la nómina y su seguimiento.



Respalda las bases de datos de tu Sistema, así como tus CFDI.



Requerimientos del Sistema*

- Procesador 32 bits (x86) o 64 bits (x64) Core 2 de 2 GHz.
- 2 GB de RAM.
- 1 GB de espacio libre en disco duro.
- Microsoft Windows® 8.1 y 10.
- Microsoft Windows Server® 2012, 2016 y 2019.

Es recomendable el uso de Sistemas con versiones profesionales de Windows.

*Considerar que los requerimientos del Sistema operativo pueden ser mayores.



Tipo de usuario: Disponible para monousuario y multiusuario.